



- A.2.1 Registra en cuentas específicas de activo los bienes muebles
- A.2.11 Registra el gasto devengado conforme a lo señalado en la norma aprobada por el CONAC
- A.2.12 Registra el ingreso devengado conforme a lo señalado en la norma aprobada por el CONAC
- A.2.13 MANTIENE REGISTRO HISTORICO DE SUS OPERACIONES EN EL LIBRO DIARIO
- A.2.14 MANTIENE REGISTRO HISTORICO EN LIBRO MAYOR
- A.2.18 Mantiene registro histórico de sus operaciones en el Libro de Balances
- A.2.25 Realiza los registros contables con base acumulativa para la obtención de la información presupuestaria y contable, mostrando los avances que permitan evaluar el ejercicio del gasto público y la captación del ingreso
- B.1.1 Cuenta con Clasificador por Rubros de Ingresos armonizado
- B.1.2 Cuenta con Clasificador por Objeto del Gasto armonizado
- B.2.11 Integra en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado
- B.2.12 Registra la etapa del Presupuesto de Ingresos Modificado y Devengado conjuntamente con el Recaudado
- B.2.13 Registra la etapa del Presupuesto de Egresos Modificado y Comprometido conjuntamente con el Devengado
- B.2.14 Registra la etapa del Presupuesto de Egresos Ejercido conjuntamente con el Pagado
- C.1.1 Realiza el levantamiento físico del Inventario de Bienes Muebles
- C.1.10 Dispone de Catálogos de Bienes Muebles que permitan su interrelación automática con los Clasificadores Presupuestarios y la Lista de Cuentas
- C.1.11 La contabilización de las operaciones presupuestarias y contables se respalda con la documentación original que compruebe y justifique los registros
- C.1.3 El Inventario Físico de los Bienes Muebles e Inmuebles está debidamente conciliado con el registro contable (2)
- C.1.5 Incluye dentro de 30 días hábiles en el Inventario Físico los Bienes Muebles que adquieran
- C.2.8 Implementa programas para que los pagos se hagan directamente en forma electrónica, mediante abono en cuenta de los beneficiarios
- D.1.11 Publica la información de los montos efectivamente pagados durante el periodo por concepto de ayudas y subsidios**
- D.5.4 Publica el Inventario de Bienes Muebles e Inmuebles actualizado (por lo menos cada seis meses) en internet (1)

D.1.11 Publica la información de los montos efectivamente pagados durante el periodo por concepto de ayudas y subsidios

DIF MUNICIPAL DE SANTA MARIA DEL ORO

31 DE MARZO 2024

CONCEPTO	AYUDA A	SUBSIDIO	SECTOR (ECONOMICO O SOCIAL)	BENEFICIARIO	CURP	RFC	MONTO PAGADO
APOYO ECONOMICO	BAJOS RECURSOS	NA	VULNERABLE	ILDA CISNEROS		CICI720530	\$ 1,000.00
APOYO CON MEDICAMENTO	BAJOS RECURSOS	NA	VULNERABLE	MARIA DE LOS ANGELES VALERIO		VXCA730218	\$ 300.00
APOYO CON MEDICAMENTO	BAJOS RECURSOS	NA	VULNERABLE	AMELIA MENDOZA		MESA510304	\$ 600.00
APOYO CON MEDICAMENTO	BAJOS RECURSOS	NA	VULNERABLE	VICTORIA CHAVEZ		CACV530228	\$ 550.00
APOYO CON MEDICAMENTO	BAJOS RECURSOS	NA	VULNERABLE	SARA LOPEZ		LOCS360304	\$ 500.00
APOYO CON MEDICAMENTO	BAJOS RECURSOS	NA	VULNERABLE	RODOLFO CACHO		CALR240721	\$ 400.00
APOYO CON MEDICAMENTO	BAJOS RECURSOS	NA	VULNERABLE	MARIA MAGALLON		MAPM561205	\$ 350.00
APOYO CON MEDICAMENTO	BAJOS RECURSOS	NA	VULNERABLE	IRMA BARAJAS		BABI850322	\$ 200.00
APOYO CON MEDICAMENTO	BAJOS RECURSOS	NA	VULNERABLE	ELSA SANDOVAL S.		SASE660407	\$ 105.00
APOYO CON MEDICAMENTO	BAJOS RECURSOS	NA	VULNERABLE	JOSEFINA FARIAS		FAAJ600813	\$ 155.00
APOYO CON				AURELIANO CHAVEZ			